

УТВЕРЖДАЮ  
Генеральный директор  
ООО «МЕЖДУНАРОДНОЕ  
СОТРУДНИЧЕСТВО»



А.В. Малова

03.12.2014

## **ПОЛОЖЕНИЕ о локальном центре тестирования**

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Локальный центр тестирования, на базе структурного образовательного подразделения ООО «МЕЖДУНАРОДНОЕ СОТРУДНИЧЕСТВО» - Центр изучения русского языка и культуры «МЕЖДУНАРОДНОЕ СОТРУДНИЧЕСТВО», в дальнейшем – «Центр», создано на основании устава ООО «МЕЖДУНАРОДНОЕ СОТРУДНИЧЕСТВО» и в соответствии с действующим законодательством.

1.2. Место нахождения Центра: Краснодарский край, г.Краснодар, ул.Путевая, д.1, литер «Э», 6 этаж, оф.41 (помещение 606).

1.3 Целью создания Центра является реализация программ по подготовке иностранных граждан к государственному тестированию в соответствии с Федеральным законом от 25.07.2002г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» и приказом Министерства образования и науки РФ от 01.04.2014г. № 255 «Об утверждении уровней владения русским языком как иностранным и требований к ним.

1.4. Лицензирование образовательной деятельности ООО «МЕЖДУНАРОДНОЕ СОТРУДНИЧЕСТВО» осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

### **2. ЦЕЛИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА. ТИПЫ И ВИДЫ РЕАЛИЗУЕМЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ**

2.1. Целью образовательного процесса является удовлетворение потребностей иностранных граждан в получении знаний, необходимых для прохождения государственного тестирования.

2.2. Организация образовательного процесса регламентируется учебными планами, программами и расписанием занятий.

2.3. Типы и виды реализуемых программ:

- Изучение русского языка как иностранного;
- Основы истории России;
- Основы права России.

Реализация программ начинается с момента получения лицензии на осуществление образовательной деятельности.

### **3. ОСНОВНЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

3.1. Обучение ведется на русском языке.

3.2. Реализация образовательных программ и оказание образовательных услуг

- осуществляется на платной основе.
- 3.3. Размер платы во всех группах определяется приказом Генерального директора ООО «МЕЖДУНАРОДНОЕ СОТРУДНИЧЕСТВО».
  - 3.4. Обучающиеся принимаются на обучение на основании заявления и заключения двухстороннего договора.
  - 3.5. Прием производится в соответствии с утвержденными правилами приема граждан в Центр изучения русского языка и культуры «МЕЖДУНАРОДНОЕ СОТРУДНИЧЕСТВО».
  - 3.6. Зачисление и отчисление обучающихся производится приказом директора Центра изучения русского языка и культуры «МЕЖДУНАРОДНОЕ СОТРУДНИЧЕСТВО» в течение всего календарного года по мере комплектования групп.
  - 3.7. Обучение осуществляется по учебным планам и программам, введенным в действие в установленном порядке.
  - 3.8. Сроки обучения определяются программами дополнительного образования в соответствии с выданной лицензией. Для обучения оборудован класс согласно установленным требованиям в вышеуказанных программах.
  - 3.9. Максимальная наполняемость групп составляет 20 человек.
  - 3.10. Занятия проводятся согласно утверждаемого директором Центра расписания.
  - 3.11. Обучение ведется по очной и очно-заочной форме обучения.
  - 3.12. Продолжительность академического часа 45 минут.
  - 3.13. В рамках единой государственной системы тестирования в соответствии с договором на проведение тестирования с Федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего профессионального образования «Российский университет дружбы народов» проводятся тестирования по утвержденному графику и предварительной записи с последующей выдачей Сертификата (или Справки) установленного образца.
  - 3.14. Услуга по обучению и тестированию оказывается на платной основе в соответствии с утвержденным положением об оказании платных образовательных услуг.

#### **4. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ЦЕНТРОМ**

- 4.1. Управление Центром строится на принципах единоначалия.
- 4.2. Руководство Центром осуществляет непосредственно Директор Центра изучения русского языка и культуры «МЕЖДУНАРОДНОЕ СОТРУДНИЧЕСТВО», назначаемый на должность директором ООО «МЕЖДУНАРОДНОЕ СОТРУДНИЧЕСТВО».
- 4.3. К компетенции Директора Центра изучения русского языка и культуры «МЕЖДУНАРОДНОЕ СОТРУДНИЧЕСТВО» относится:
  - 4.3.1. определение основных направлений деятельности Центра;
  - 4.3.2. формирование предложений для учредителя по изменению Устава;
  - 4.3.3. назначение и увольнение работников Центра;
  - 4.3.4. разработка договоров;
  - 4.3.5. определение обязанностей персонала Центра;
  - 4.3.6. разработка должностных инструкций работников Центра;
  - 4.3.7. разработка учебно-планирующей документации и расписания занятий;
  - 4.3.8. подготовка приказов о зачислении и отчислении обучающихся;
  - 4.3.9. осуществление иных предусмотренных действующим законодательством полномочий для руководителей структурных подразделений.

#### **5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

5.1. Обучающиеся имеют право:

- на получение образовательных услуг, предусмотренных настоящим положением;
- на ускоренный курс обучения;
- на уважение их человеческого достоинства;
- на свободу совести, информации;
- свободное выражение своих взглядов и убеждений;
- бесплатное пользование библиотечным фондом и информационными ресурсами;
- обжаловать приказы и распоряжения администрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- иные права, предусмотренные законодательством РФ.

5.2. Обучающиеся обязаны:

- соблюдать правила внутреннего распорядка, Положение о Центре, Договор на обучение;
- бережно относиться к имуществу Центра;
- уважительно относиться к другим обучающимся и работникам Центра;
- обучающиеся исполняют иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством.

5.3. Взаимоотношения Центра и обучающегося, их работодателей (направивших своих работников на обучение) регулируются договором, заключенным между Центром изучения русского языка и культуры «МЕЖДУНАРОДНОЕ СОТРУДНИЧЕСТВО» и обучающимся или их работодателями (направившими своих работников на обучение), определяющим уровень образования, сроки обучения, размер платы за обучение, иные условия предусмотренные законодательством.

5.4. Права и обязанности каждого работника Центра определяются заключенными трудовыми договорами, а также должностными инструкциями.

5.5. Отношения Центра с работниками регулируются трудовым и гражданским законодательством РФ.

К педагогической деятельности допускаются лица, имеющие соответствующее профессиональное образование и прошедшие необходимую профессиональную подготовку, подтверждаемую соответствующими квалификационными документами.

5.6. Работники Центра имеют право:

- на свободу выбора и исполнения методик обучения;
- на ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью, установленной ТК РФ;
- на получение пенсии в установленном порядке;
- на педагогическую инициативу, свободу выбора в использовании методик обучения и воспитания;
- на моральное и материальное стимулирование труда;
- на необходимые условия для реализации своего творческого потенциала в процессе подготовки, переподготовки и повышения квалификации рабочих и специалистов;
- участвовать в управлении и решении вопросов развития Центра, а также в работе общественных и трудовых объединений, организаций;
- пользоваться информационными фондами, услугами учебных, научно-методических, социально-бытовых, лечебных и других подразделений образовательного учреждения;
- обжаловать приказы и распоряжения администрации Центра;
- иные права предоставленные работникам в соответствии с действующим законодательством.

5.7. Работники Центра обязаны:

- соблюдать Устав и иные локальные акты ООО «МЕЖДУНАРОДНОЕ СОТРУДНИЧЕСТВО» и Центра;
- подчиняться правилам внутреннего трудового распорядка ООО «МЕЖДУНАРОДНОЕ СОТРУДНИЧЕСТВО» и Центра;
- выполнять требования должностной инструкции;
- уважительно относиться к обучающимся и иным работникам Центра;

- исполнять иные обязанности, установленные законодательством РФ для работников образовательной сферы .

5.8. Работники несут ответственность:

- за качественное обучение и реализацию образовательных программ в полном объеме;
- за жизнь и здоровье обучающихся во время образовательного процесса.

5.9. Работодатели (направляющие работников на обучение) имеют право:

- представлять интересы работников;
- получать информацию о работе Центра в установленном законодательством порядке;
- заключать и расторгать договоры, заключенный с Центром изучения русского языка и культуры «МЕЖДУНАРОДНОЕ СОТРУДНИЧЕСТВО» на оказание платных образовательных услуг в Центре;
- иные права, предусмотренные законодательством РФ и настоящим Положением.

5.10. Работодатели (направляющие работников на обучение) имеют право:

- выполнять требования, предусмотренные и установленные настоящим Положением, договором на обучение и локальными актами ООО «МЕЖДУНАРОДНОЕ СОТРУДНИЧЕСТВО» и Центра;

- соблюдать условия заключенного с Центром договора;
- иные обязанности, предусмотренные законодательством РФ.

## **6. ПЕРЕЧЕНЬ ВИДОВ ЛОКАЛЬНЫХ АКТОВ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИХ ВЕДЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ООО «МЕЖДУНАРОДНОЕ СОТРУДНИЧЕСТВО» В ЦЕНТРЕ ИЗУЧЕНИЯ РУССКОГО ЯЗЫКА И КУЛЬТУРЫ**

6.1. Локальными актами являются:

- приказы директора;
- правила внутреннего трудового распорядка;
- положение о премировании и оплате труда;
- положение об оказании платных образовательных услуг;

и другие правила и положения, разработанные на основании действующего законодательства.

## **7. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ ПОЛОЖЕНИЯ О ЦЕНТРЕ. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ЦЕНТРА.**

7.1. Вопросы внесения изменений и дополнений в настоящее Положение решаются Генеральным директором ООО «МЕЖДУНАРОДНОЕ СОТРУДНИЧЕСТВО» и утверждаются его приказом.

7.2. Порядок реорганизации и ликвидации Центра.

Решение о реорганизации и ликвидации Центра принимает Генеральный директор ООО «МЕЖДУНАРОДНОЕ СОТРУДНИЧЕСТВО» в установленном законодательством порядке.